

# MĚSTO KRASLICE

Zastupitelstvo města Kraslic vydává na základě usnesení č. 679/06/09 ze dne 25.6.2009, v souladu s ustanovením § 84 odst. 2 písmena d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a ustanoveními § 23 odst. 1 písm. B) a § 27 odst. 1 a 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“), toto

## úplné znění zřizovací listiny

### *příspěvkové organizace*

**Základní škola Kraslice, Dukelská 1122, okres Sokolov**

### Čl. I

#### *Označení zřizovatele*

**Město Kraslice, nám. 28. října 1438, 358 20 Kraslice,  
okres Sokolov, kraj Karlovarský  
IČO: 00259438**

### Čl. II

#### *Název organizace*

Základní škola Kraslice

### Čl. III

#### *Sídlo organizace*

Dukelská 1122, Kraslice, okres Sokolov

### Čl. IV

#### *Identifikační číslo organizace*

70 984 841

### Čl. V

#### *Právní forma organizace*

Příspěvková organizace

## Čl. VI

### *Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace*

Príspevková organizace vykonáva činnosť základnej školy, školnej jedálne a družiny. Hlavným účelom zriadenia organizácie je poskytovanie vzdelávania a jej činnosť sa riadi zákonom č. 561/2004 Zb., o predškolskom, základnom, strednom, vyššom odbornom a inom vzdelávaní, v znení pozdších predpisov (ďalej len „školský zákon“) a vyhl. č. 48/2005 Zb., o základnom vzdelávaní a niektorých náležitostiach plnenia povinnej školnej dochádzky, v platnom znení.

V súlade s ustanovením § 119 školského zákona zariadenie školného stravovania môže zajišťovať závodné stravovanie zamestnancov škôl a školských zariadení, a to za úplatu.

Škola ako celek je povinná riadiť sa vnútornými predpismi zriaďovateľa vydanými príslušnými orgánmi v rámci ich pôsobnosti.

## Čl. VII

### *Statutárny orgán organizácie*

Statutárnym orgánom organizácie je riaditeľ, ktorý je do funkcie jmenovaný a z funkcie odvolávaný rozhodnutím Rady mesta Kraslice.

Riaditeľ jedná jménom organizácie samostatne. Je zodpovedný Rade mesta za činnosť organizácie a pri svojej činnosti je povinný postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi.

## Čl. VIII

### *Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele*

Nemovitý majetok zriaďovateľa, predaný organizácii na hospodárenie (svätený majetok), je uvedený v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zriaďovacej listiny. Zriaďovateľ predáva organizácii na plnenie jej úloh rovnako aj movitý majetok podľa článku IX. odstavca 3 tejto zriaďovacej listiny.

Ve smyslu platného znenia zák. č. 250/2000 Zb., v znení pozdších predpisov a v znení § 27 odst. 5 písm. d) príspevková organizácia, zriadená mestom Kraslice, nabyvá na základe rozhodnutia zriaďovateľa do svojho vlastníctva všetky obežné aktíva (včetně drobného dlhodobého majetku) pořízená v běžném roce, a to aktíva pořízená:

1. Na základe ročného plánu výnosov a nákladov organizácie. Ročným plánem nákladov a výnosov sa rozumie schválený finančný plán určenia neinvestičného príspevku na činnosť a úpravy plánu a príspevku (včetně snížení při nařízeních odvodů) schválených zriaďovateľom v priebehu roka alebo na základe finančného vypořádání
2. Na základe tvorby a použitia fondov príspevkovej organizácie dle §§ 30, 32 a 33 cit. zákona a na základe schválenia prídělov fondov zriaďovateľom pri vypořádání VH roka minulého na základe ďalších usnesení zriaďovateľa k finančnému (i fondovému) hospodáreniu príspevkovej organizácie.
3. Na základe ďalších usnesení zriaďovateľa k finančnému (i fondovému) hospodáreniu príspevkovej organizácie.

Do svojho vlastníctva príspevková organizácia zahrne tiež dlhodobý majetok mimo nemovitého majetku pořízený na základe zriaďovateľom schváleného rozpisu použitia investičného fondu (§ 31 zák. č. 250/2000 Zb.), prípadne investičné dotácie investičného fondu, včetně úprav rozpisu v běžném roce schválených zriaďovateľom.

## Čl. IX

### *Vymezení majetkových práv organizace*

1. Obecná ustanovení
  - 1.1 Příspěvková organizace je povinna a oprávněna svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, držet a hospodárně využívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, pečovat o jeho zachování a rozvoj, udržovat jej a provádět jeho opravy, vést v evidenci a účetnictví majetku, při nakládání s majetkem je povinna dodržet povinnosti uložené zřizovatelem.
  - 1.2 Organizace je povinna spravovaný majetek zabezpečit proti znehodnocení, ztrátě nebo zcizení.
  - 1.3 Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných zdrojů.
  - 1.4 Hodnota a rozsah majetku svěřeného k hospodaření jsou každoročně aktualizovány na základě inventarizace provedené podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Zápis o inventarizaci je součástí zřizovací listiny.
  - 1.5 Organizace je povinna před jakýmkoli nakládáním s nepotřebným movitým majetkem nabídnout tento majetek zřizovateli k jeho dalšímu využití.
  - 1.6 Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.
2. Nemovitý majetek
  - 2.1 Organizace není oprávněna svěřený nemovitý majetek zcizovat (např. prodat, směniti, darovat), zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložit do majetku právnických nebo fyzických osob nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob.
  - 2.2 Přesný soupis svěřeného nemovitého majetku a jeho identifikace: vyplývá z přílohy č. 1
  - 2.3 Organizace je oprávněna pronajmout a výjimečně vypůjčit svěřený nemovitý majetek nebo najmout si nemovitý majetek na dobu delší než 1 rok jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
3. Movitý majetek
  - 3.1 Organizace je při nabývání majetku povinna řídit se i vnitřními předpisy vydanými příslušnými orgány města, pokud je to v těchto předpisech výslovně stanoveno.
  - 3.2 Organizace je v rámci stanoveného předmětu činnosti oprávněna nabývat bez souhlasu Rady města (RM) vlastním jménem movitý majetek a práva s tím spojená v pořizovací hodnotě nižší než 100 tis. Kč.
  - 3.3 Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Tento souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb.
  - 3.4 Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu RM.
  - 3.5 Organizace není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry. Přijímat je jako

proti hodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

#### 4. Jiná majetková práva

4.1. Zřizovatel dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí daru do hodnoty 40 tis. Kč v jednotlivém případě na peněžité dary účelové neurčené.

4.2. Dary účelové určené a dary účelově neurčené nad 40 tis. Kč: K naplnění ustanovení § 39b zák. č. 250/2000 Sb. předloží příspěvková organizace vždy k poslednímu dni čtvrtletí na jednání Rady města soupis přislíbených darů pro vyžádání předchozího souhlasu zřizovatele. Do doby udělení předchozího písemného souhlasu se případné přijaté finanční prostředky na základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do rezervního fondu.

### Čl. X

#### ***Doplňková činnost organizace***

Okruhy doplňkové činnosti jsou vymezeny na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb.:

- výroba potravinářských výrobků
- pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
- výuka jazyků
- pronájem nebytových prostor
- specializovaný maloobchod
- hostinská činnost

Prostředky získané z doplňkové činnosti zůstávají v plném rozsahu škole, která je použije ve prospěch své hlavní činnosti.

### Čl. XI

#### ***Zajištění kontroly organizace***

Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.

### Čl. XII

#### ***Závěrečná ustanovení***

Tato zřizovací listina je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Dvě vyhotovení obdrží příspěvková organizace, tři vyhotovení obdrží zřizovatel.

### Čl. XIII

#### ***Vymezení doby, na kterou je organizace zřizována***

Organizace je zřizována na dobu neurčitou.

Čl. XIV

***Platnost zřizovací listiny***

Tato zřizovací listina je platná dnem podpisu a nabývá účinnosti dnem 1. srpna 2009.

V Kraslicích dne 24.7.2009



Ing. Zdeněk Brantl  
starosta města



Příloha č. 1

– Nemovitý majetek zřizovatele  
předaný k hospodaření