



Regionální operační program regionu soudržnosti Severozápad
Podporováno z Evropského fondu pro regionální rozvoj
„Vize přetahá být znení“

www.nuts2aseverozapad.cz

www.mucpa.eu

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle Pokynů pro zadávání zakázek (Přílohy č. 5a Příručky pro žadatele) v rámci Regionálního operačního programu NUTS II Severozápad pro období 2007-2013 platných pro 58. Výzvu ROP.

**Město Kraslice, Náměstí 28. října č. p. 1438, 358 01 Kraslice
tímto vyzývá k podání nabídky a prokázání kvalifikace a poskytuje zadávací
dokumentaci na veřejnou zakázku malého rozsahu:**

Název zakázky:

**Výkon činností TDI - Kraslice - obnova dopravní
infrastruktury I. etapa**

Identifikační údaje o zadavateli:

Název: Město Kraslice
Sídlo: Náměstí 28. října č. p. 1438, 358 01 Kraslice
Právní forma: územně samosprávný celek
IČ: 00259438
DIČ: CZ 00259438
Profil zadavatele: <https://profilyzadavatelů.cz/profil/mestokrasli/>

Jména osob oprávněných za zadavatele jednat:
ve věcech smluvních: Roman Kotlínek, starosta města

Kontaktní osoba: Emil Bahno
e-mail/telefon: bahno@meu.kraslice.cz, 724 180 977

Preamble

Projekt je spolufinancován za spoluúčasti Evropské unie z Regionálního operačního programu NUTSII Severozápad pro období 2007-2013 (ROP SZ), oblast podpory 1.2.

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů k výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu zadané dle Pokynů pro zadávání zakázek (Přílohy č. 5a Příručky pro žadatele) v rámci Regionálního operačního programu NUTS II Severozápad pro období 2007-2013 platných pro 5/. Výzvu ROP SZ.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání zakázky.

Uchazeč je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v zadávací dokumentaci. Uchazeč je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, budou ze zadávacího řízení vyloučeny.

Dodavatel je dle ustanovení §2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Dotaz k zadávací dokumentaci je uchazeč povinen doručit kontaktní osobě na e-mail bahno@meu.kraslice.cz nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Po podané žádosti o dodatečné informace uveřejní zadavatel dodatečné informace na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Obsah

1.	Vymezení předmětu veřejné zakázky	4
2.	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	7
3.	Doba a místo plnění veřejné zakázky.....	7
4.	Požadavky na kvalifikaci	7
4.1	Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 zákona)	7
4.2	Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54 zákona)	8
4.3	Technické kvalifikační předpoklady (§ 56 zákona)	9
4.4	Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace.....	9
5.	Obchodní a platební podmínky	10
5.1	Obchodní podmínky	10
5.2	Platební podmínky	10
5.3	Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny.....	10
6.	Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	10
7.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – obsah nabídky	11
8.	Podání nabídky	11
9.	Požadavek na varianty nabídek podle § 70 zákona	12
10.	Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií.....	12
11.	Další podmínky.....	12

1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí služeb technického dozoru investora – TDI při provádění díla „Kraslice – obnova dopravní infrastruktury města I. etapa“ (dále jen „dílo“).

Činnost TDI v období realizace stavby:

- a) seznámení se se všemi podklady, které mají vliv na přípravu a realizaci budoucí stavby, zejména s projektovou dokumentací, se všemi rozhodnutími, sděleními, stanovisky a vyjádřeními vydanými v souvislosti s přípravou projektu, s rozhodnutím o poskytnutí dotace z ROP Severozápad, s podmínkami majetkoprávních smluv k pozemkům dotčených stavbou, s podmínkami smlouvy o dílo, která bude uzavřena s vybraným uchazečem;
- b) průběžné informování příkazce o stavu přípravy stavby včetně vypracování návrhů na řešení vzniklých problémů;
- c) organizace předání a převzetí staveniště zhotoviteli stavby včetně protokolárního zápisu;
- d) účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací;
- e) zabezpečení, organizace a účast na veškerých jednáních s dotčenými orgány a organizacemi, která souvisí s prováděním stavby;
- f) kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení po celou dobu provádění stavby;
- g) sledování vedení stavebního deníku a provádění průběžných zápisů;
- h) projednávání a spolupráce ohledně dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebních objektů nebo provozních souborů, neprodłużují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby;
- i) cenová a věcná kontrola provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem;
- j) informování příkazce o všech závažných okolnostech vzniklých při realizaci stavby;
- k) pořizování fotodokumentace průběžného provádění stavby a předání 1 ks CD zadavateli po dokončení stavby (TDI poskytne na vyžádání zadavatele fotodokumentaci i v průběhu provádění stavby);
- l) kontrola podkladů zhotovitele pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením správnosti svým podpisem;
- m) sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem stavby;
- n) kontrola dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění;

- o) ve spolupráci se zhotovitelem díla zajištění svolání kontrolních dnů a řízení jejich průběhu, zabezpečení pořízení zápisu z kontrolních dnů a jejich archivace;
- p) bezvýhradné dodržování postupů dle projektové dokumentace, ve výjimečných případech, kdy je navrhována její změna nebo doplnění, se uskuteční vždy po odsouhlasení obou stran, a to formou tzv. změnového listu ROP Severozápad; použití změnového listu ROP Severozápad předchází pouze ty změny, které nemohl nikdo předvídat;
- q) účast na geodetickém vytyčení stavby, náklady geodetických prací ponese zhotovitel;
- r) technická kontrola prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací;
- s) technická a věcná kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny;
- t) spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled;
- u) projednání návrhů zhotovitele stavby na záměny materiálů, zabezpečení stanoviska autorského dozoru a předkládání návrhů na rozhodnutí příkazci;
- v) kontrola zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících;
- w) kontrola časového průběhu provádění stavby, dodržování termínů stanovených ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, případně stanoveného časového a finančního harmonogramu prováděných prací. V případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumění příkazce včetně předložení návrhu na řešení;
- x) kontrola řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi;
- y) příprava a zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení díla;
- z) spolupráce se zhotovitelem stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- aa) ohlašování případných archeologických nálezů;
- bb) přípravu podkladů pro předání a převzetí stavby, kontrola všech dokladů vyžadovaných smlouvou po zhotoviteli pro předání a převzetí stavby;
- cc) organizační příprava předání a převzetí stavby, účast na předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o předání a převzetí stavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění;
- dd) vyhotovení závěrečné zprávy TDI o vyhodnocení svých činností k předání stavby;
- ee) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o odstranění vad a nedodělků;
- ff) společné podílení se na pořádku na stavbě, náklady ovšem nese zhotovitel, nikoli TDI.

Činnost TDI v období po dokončení stavby:

- a) projednání postupu a rozsahu individuálních a komplexních zkoušek včetně zajištění potřebných správních povolení k jejich provedení, účast při jejich provádění a vyhodnocení;
- b) kontrola dokumentace skutečného provedení stavby, protokolů a dokladů o provedených zkouškách nezbytných k vydání kolaudačního souhlasu a jejich převzetí za příkazce; dokumentaci skutečného provedení opatří svým razítkem a podpisem na znak souladu této dokumentace se skutečností na každé samostatné části této dokumentace (zpráva, výkres, apod.);
- c) účast na zaměření skutečného provedení stavby;
- d) kontrola a spolupráce při odstraňování zjištěných vad a nedodělků, reklamace případných skrytých vad a kontrola jejich odstraňování;
- e) kontrola vyklizení stavenišť;
- f) spolupráce při zpracování manipulačních a provozních řádů, za tyto zprávy však nese odpovědnost zhotovitel, nikoli TDI;
- g) příprava a spolupráce na podkladech pro kolaudační řízení;
- h) účast na kolaudačním řízení;
- i) spolupráce a napomáhání v naplnění požadavků vyplývajících z kolaudačního rozhodnutí a zabezpečení případného odstranění kolaudačních závad;
- j) výkon případných dalších prací, které jsou předmětem výkonu TDI, které budou třeba k řádnému plnění TDI na této akci, především pak shromáždění podkladů (povinných příloh) k závěrečnému vyhodnocení dotačního titulu;
- k) řešení všech připomínek ke kvalitě stavby od dotčených orgánů či organizací nebo od občanů obce;
- l) součástí prací TDI není průběžné sledování ani závěrečné vyhodnocení celé akce vůči dotačnímu titulu;
- m) odpovědnost za vady a škodu vzniklé v důsledku výkonu technického dozoru investora a její řešení v rámci reklamace dle této smlouvy a příslušných právních předpisů.

Uvedené činnosti zahrnují všechny činnosti nutné k provedení technického dozoru investora. Pokud nejsou některé činnosti zahrnuté ve výše uvedeném výčtu, má se za to, že jsou jeho obsahem.

Součástí nabídkové ceny bude také závazek k případné zadavatelem vyžádané spolupráci při řešení reklamací a záručních oprav po celou dobu trvání záruční doby stavby.

Předpokládaná hodnota investice v rámci projektu „Kraslice – obnova dopravní infrastruktury města I. etapa“ je 7,7 mil. Kč bez DPH.

Klasifikace předmětu plnění: CPV 71315400-3 Stavební dozor

2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 250.000,- Kč bez DPH.

Zadavatel upozorňuje, že tato částka je stanovena jako maximální, zadavatel nemá další volné finanční prostředky.

V případě, že nabídka překročí maximální hodnotu, bude vyloučena z účasti v zadávacím řízení.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Plnění veřejné zakázky se předpokládá v termínech:

Zahájení na začátku dubna 2015.

Ukončení je stanoveno v souladu s požadavkem investora **nejpozději do 31.10.2015.**

Skutečná doba provádění závisí na délce trvání stavby, veškeré služby musí být poskytovány po celou dobu provádění stavby.

Místem plnění veřejné zakázky jsou 3 stavební lokality, všechny na území města Kraslice:

- komunikace p.p.č. 411 k.ú. Kámen u Kraslic
- výstavba chodníku v Havlíčkové ul., Kraslice
- most přes Svatavu, ul. Palackého, Kraslice

4. Požadavky na kvalifikaci

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče v tomto řízení.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 písm. a), b) a d) zákona,
- c) splní technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona.

4.1 Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 zákona)

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:
který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahrazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této

organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště
který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště
který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu
vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolventního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních předpisů
který není v likvidaci
který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele
který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele
který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele
který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby
který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek
kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona o veřejných zakázkách předložením **čestného prohlášení**.

4.2 Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54 zákona)

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením dokladů stanovených v § 54 písm. a), b) a d) zákona.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením **živnostenského oprávnění** pro předmět činnosti technických poradců v oblasti stavebnictví, investorsko-inženýrská činnost či obdobné, případně výpis ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. d) zákona prokáže dodavatel předložením Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor „Dopravní stavby“.

4.3 Technické kvalifikační předpoklady (§ 56 zákona)

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění technických kvalifikačních předpokladů podle ust. § 56 odst. 3 písm. a) zákona předložením seznamu významných služeb obdobného charakteru realizovaných dodavatelem za posledních 5 let, s uvedením jejich rozsahu, doby poskytnutí a zdrojů financování. Z předloženého seznamu musí vyplývat, že uchazeč (dodavatel) v uvedeném období realizoval nejméně:

2 významné služby – výstavba, rekonstrukce komunikací, parkovišť, klidových zón, lávek v hodnotě min. 2,5 mil. Kč bez DPH, na které uchazeč vykonával technický dozor investora.

Seznam významných služeb obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

4.4 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční osoba v původním jazyce současně s jejich úředně ověřeným překladem do českého jazyka.

Tam, kde uchazeč dokládá čestné prohlášení, bude čestné prohlášení doloženo v originále podepsané statutárním orgánem nebo osobou k tomu výslovně zmocněnou statutárním orgánem. Pro tyto účely zadavatel stanoví, že podpis takové osoby nemusí být úředně ověřen. V případě podpisu zmocněnou osobou musí být prostá kopie zmocnění součástí dokladů, kterými je splnění kvalifikace prokazováno.

Uchazeč v rámci své nabídky předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li uchazeč splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

5. Obchodní a platební podmínky

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze č. 3 – Návrh Příkazní smlouvy.

Zadavatel požaduje, aby uchazeči obchodní podmínky obligatorně v plném rozsahu akceptovali a po doplnění je použili jako návrh smlouvy, který předloží jako součást své nabídky. Návrh smlouvy je závazný, v případě, že uchazeč návrh smlouvy pozmění nebo jinak upraví mimo doplnění požadovaných údajů, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Uchazeč doplní do návrhu smlouvy o dílo identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu a další údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené „.....“ nebo DOPLNÍ UCHAZEČ).

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče originálně podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.

5.2 Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Závazné platební podmínky jsou podrobně vymezeny ve vzoru Příkazní smlouvy - viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace.

5.3 Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Cenu je možné překročit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH, o tomto jsou v tomto případě smluvní strany povinny uzavřít předem odsouhlasený písemný dodatek ke smlouvě.

6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, samostatně DPH, a celkovou částku s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy (příloha č. 3 zadávací dokumentace) a v krycím listu nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci služeb vymezených v této zadávací dokumentaci a ve smlouvě včetně všech souvisejících činností. Tato cena bude stanovena jako nejvýše přípustná.

Uchazeč odpovídá za úplnost ocenění veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této veřejné zakázky při zpracování nabídkové ceny.

Nabídková cena bude uvedena v návrhu Příkazní smlouvy a v krycím listu nabídky v tomto členění:

A. Úplata za činnost TDI v období realizace stavby

Cena bez DPH Kč

DPH Kč

Cena s DPH Kč

B. Úplata za činnost TDI v období po dokončení stavby

Cena bez DPH Kč

DPH Kč

Cena s DPH Kč

Celkem A +B (bez DPH) Kč

DPH 21 % Kč

Celkem úplata Kč

7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – obsah nabídky

Nabídka bude předložena v tomto členění:

1. Vyplněný formulář „**KRYCÍ LIST NABÍDKY**“ opatřen podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).
2. Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace v rozsahu a formě požadované zadávací dokumentací
3. Podepsaný návrh **Příkazní smlouvy** (příloha č. 3 této zadávací dokumentace)
4. Další doklady požadované v zadávací dokumentaci (např. plná moc)

8. Podání nabídky

Uchazeči podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

Neotvírat - Výkon činností TDI - Kraslice - obnova dopravní infrastruktury města I. etapa

Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče.

Nabídku podá uchazeč v jednom písemném vyhotovení v českém jazyce.

Uchazeč může podat **pouze jednu nabídku** a to k celému rozsahu veřejné zakázky.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídky lze zadavateli doručit pomocí provozovatele poštovních služeb na adrese:

Město Kraslice, nám. 28 října 1438, 358 20 Kraslice

Nebo osobně do: **podatelny MěÚ Kraslice, nám. 28 října 1438, 358 20 Kraslice**

Nabídky zde budou přijímány do konce lhůty pro podání nabídek. Osobně lze nabídky doručit do podatelny MěÚ v úředních hodinách: PO a ST 8:00 - 11:30, 12:00 - 17:00

ÚT a ČT 8:00 - 11:30, 12:00 - 15:00

PÁ 8:00 - 11:30, 12:00 - 13:30

Dne **13.02.2015** je možné podat nabídku od 08.00 hodin do 10:00 hodin, tímto datem a hodinou končí lhůta pro podání a přijetí nabídky.

Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány.

9. Požadavek na varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští předložení varianty nabídky.

10. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky základní hodnotící kritérium, kterým je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**.

11. Další podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu. Tyto změny budou zveřejněny na profilu zadavatele <https://profilyzadavatele.cz/profil/mestokrasli/>

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

Projektová dokumentace je k nahlédnutí pro předchozí telefonické dohodě u kontaktní osoby zadavatele.

Uchazeč se seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci zakázky před podáním nabídky. Termín prohlídky místa plnění není stanoven z důvodu toho, že pozemky, resp. území přímo dotčená realizací veřejné zakázky, jsou volně přístupná.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemností na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.

Zadavatel stanovuje lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, na dobu do 30.4.2015.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem
- nevracet uchazečům podané nabídky
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v soutěži
- zrušit zadávací řízení bez udání důvodu až do podpisu smlouvy

Zadavatel si dále vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě, že na akci nebude poskytnuta dotace.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení uchazeče o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 - Návrh Příkazní smlouvy

V Kraslicích dne 13.1. 2015




.....
Roman Kotlínek v.r.
starosta města

